

CONSORZIO CASE DI VACANZE DEI COMUNI NOVARESI
Novara – Via F.lli Rosselli 1

DETERMINAZIONE N. 2 DEL 17/01/2018

Proposta istruttoria

Ufficio Segreteria

Proponente: Dott. Vesco

| |
|--|
| OGGETTO: COMUNITA' GIOVANILE LAVORO – ONLUS – AFFIDAMENTO SERVIZIO PULIZIA LOCALI SEGRETERIA – ANNO 2018. |
|--|

IL SEGRETARIO

Premesso:

- Che occorre procedere all'affidamento del servizio di pulizia dei locali della Segreteria del Consorzio per l'anno 2018;
- che il servizio di pulizia dei locali della Segreteria del Consorzio è stato svolto durante l'anno 2017 dalla COMUNITA' GIOVANILE LAVORO – Società Cooperativa Sociale - Impresa Sociale ONLUS con sede in Novara – Via della Riotta 67;
- che la COMUNITA' GIOVANILE LAVORO, con offerta in data 18/12/2017, si è dichiarata disponibile a svolgere il servizio di pulizia alle medesime condizioni dell'anno precedente, per un corrispettivo mensile di € 50,00 IVA esclusa;
Ritenuto di affidare, tenuto conto dell'esiguità dell'importo ammontante ad € 600,00 IVA esclusa, il Servizio di pulizia dei locali della Segreteria del Consorzio alla succitata Comunità Giovanile Lavoro e di procedere al relativo impegno di spesa;
Richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consorziale n. 3 in data 12.05.2017 con la quale è stato approvato il Bilancio 2017/2019;
Richiamata inoltre la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 29/03/2017 con la quale veniva conferito l'incarico di Segretario del Consorzio, nonché di Responsabile del Servizio Finanziario al Dott. Giovanni Vesco;

Visti gli artt. 107 - comma 3 - e 109 -comma 2 - del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare alla Comunità Giovanile Lavoro – Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale ONLUS con sede in Novara – Via della Riotta 67, C.F. 01471390037, il servizio di pulizia dei locali della Segreteria del Consorzio, con il corrispettivo di € 50,00 mensili, IVA esclusa.
- 2) Di approvare la spesa di € 732,00, IVA compresa.
- 3) Di impegnare, con imputazione sul Bilancio di Previsione, la spesa di € 732,00 all'intervento U.1.03.01.02.000 - Prestazioni di servizio – Segreteria, dando atto del rispetto del limite del dodicesimo di spesa.
- 4) Di liquidare gli importi dovuti su presentazione di regolare fattura elettronica, con cadenza semestrale

IL SEGRETARIO
(F.to Dott. Giovanni Vesco)

Determinazione non soggetta al visto di regolarità contabile

Data

Il Responsabile del Servizio

Riservato al Servizio Finanziario

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Preso conoscenza del provvedimento sopra riportato appone, ai sensi dell'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n.267 del 18.8.2000, il

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Attestante la copertura finanziaria al

| Tipologia | Anno | Intervento | Importo € |
|--------------|-------------|-------------------------|---------------|
| SPESA | 2018 | U.1.03.01.02.000 | 732,00 |

rende esecutiva la determinazione.

Data

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott. Giovanni Vesco

09/03/2018
